



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

COD. FISC. 83004740276 **“GINO LUZZATTO”** *COD. SCUOLA*

VEIS012006

COD. UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA **UFUARY**

PERITO IN AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - PERITO PER IL TURISMO - TECNICO

AZIENDALE - TECNICO SOCIO SANITARIO - SERALE PER TECNICO SOCIO SANITARIO

EUCIP - ICDL

Via Galileo Galilei 5 – 30026 Portogruaro (VE) - infoline 042174815 - 042171202 - fax

0421760560

luzzatto@isisluzzatto.gov.it

www.isisluzzatto.gov.it

- veis012006@pec.istruzione.it



DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE

VA AFM

Indirizzo di studio: Amministrazione Finanza e Marketing

Anno Scolastico 2017-2018

PROFILO PROFESSIONALE

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale. Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all’organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell’indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing” consegue i risultati di apprendimento descritti e di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un’azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l’ausilio di programmi di contabilità integrata.

7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

8. Inquadrare l’attività di marketing nel ciclo di vita dell’azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d’impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d’impresa.

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

Omissis

METODO DI LAVORO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Lo svolgimento dei programmi è avvenuto sulla base dei piani di lavoro delle singole discipline, declinato in termini di conoscenze, abilità e competenze.

Il progetto educativo-didattico, condiviso all'inizio dell'anno scolastico, è stato finalizzato a favorire non solo il conseguimento di competenze professionali, ma anche un'adeguata e articolata preparazione culturale per favorire uno sviluppo armonico e quanto più ampio possibile della personalità degli alunni. In particolare si è cercato di far perseguire agli allievi i seguenti obiettivi trasversali:

- a) comunicare efficacemente utilizzando in modo adeguato i linguaggi delle diverse discipline;
- b) potenziare la capacità di collegamenti interdisciplinari;
- c) rendere più efficace il metodo di studio migliorando la competenza di imparare ad imparare;
- d) agire in modo responsabile e autonomo per imparare a risolvere problemi;
- e) sviluppare una cittadinanza attiva partecipando in modo costruttivo alla vita sociale nella dimensione locale, nazionale ed internazionale;
- f) imparare ad acquisire ed interpretare criticamente le informazioni e i messaggi di vario tipo ricevuti attraverso i diversi mezzi di comunicazione;
- g) sviluppare la capacità di elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo della propria persona e le proprie attività di studio e di lavoro.

Nell'attività didattica i docenti hanno utilizzato le seguenti metodologie: lezione frontale, lezione interattiva, lezione laboratoriale, analisi guidata dei testi, qualche attività di gruppo, esercitazioni guidate di comprensione e analisi di testi complessi, discussioni collettive su alcune tematiche disciplinari di maggiore interesse, uso di sussidi audiovisivi e multimediali tramite la lim, conferenze e mostre. Come strumenti per il lavoro didattico sono stati utilizzati: libri di testo, quotidiani e riviste, sussidi audiovisivi e informatici, appunti e fotocopie.

ATTIVITA' CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI

Nel corso dell'attuale anno scolastico la classe ha aderito, nella sua interezza o con una rappresentanza, alle seguenti iniziative:

- Visita alle cantine Santa Margherita di Villanova di Fossalta di Portogruaro
- Visita aziendale all' Elettrolux di Pordenone
- Incontro formativo in Aula Magna: "Progetto 22", Andrea Devicenzi
- Visita azienda Udinese Calcio
- Partecipazione conferenza su creazione della consapevolezza presso l'I.T.I.S. "Da Vinci" di Portogruaro
- Partecipazione convegno "Fotogrammi veneti. "L'essenziale.... E dintorni"
- Convegno a Pordenone "La guerra è il mio nemico": collegamento satellitare con il prof. Gino Strada, fondatore di Emergency (testimonianze sui conflitti mondiali e dibattito);
- Conferenza con il Rettore dell'Università di Udine e l'imprenditore Matteo Marzotto
- Incontro con la Cooperativa Humana, società per la ricerca del personale, e redazione del CV
- Partecipazione di una parte della classe al "JobOrienta" di Verona;

- Partecipazione allo spettacolo in lingua inglese "Piccadilly" presso il teatro Sant'Anna di Treviso
- Partecipazione di una parte della classe ad un incontro: Work Day organizzato da ADECCO.

ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO

Nel corso del triennio il Consiglio di classe ha progettato una serie di attività ed esperienze di Alternanza Scuola Lavoro (come si può desumere dall'allegato al documento del 15 maggio che dettagliatamente indica la tipologia di esperienze fatte da ciascun ragazzo) con l'obiettivo di far acquisire agli allievi quelle che sono le competenze che i docenti hanno ritenuto importanti per il futuro inserimento nel mondo del lavoro. Tra le più significative si sottolinea il periodo di stage svolto all'interno delle aziende o uffici dove ciascun allievo aveva come obiettivo di:

- Essere in grado di applicare le norme e attuare i comportamenti idonei in ambito lavorativo, di sicurezza e di prevenzione;
- Essere in grado di collaborare nella programmazione e attuazione delle azioni, con disponibilità al confronto ed all'ascolto;
- Essere in grado di collaborare nelle attività individuando i problemi e proponendo soluzioni;
- Essere in grado di realizzare le attività proposte dal tutor aziendale e di affrontare le situazioni critiche con una strategia di richiesta di aiuto e di intervento.

Altra attività per i ragazzi molto istruttiva ed impegnativa è stato il progetto Unicredit di Educazione bancaria e finanziaria basata sull'utilizzo sicuro e consapevole degli strumenti di monetica. Tale progetto si è svolto seguendo queste tappe:

- Digital Payments: con l'obiettivo di incrementare la financial literacy dei giovani sui sistemi di pagamento elettronici e digitali,
- Digital Learning: lo studio dei contenuti da parte degli studenti attraverso la pubblicazione dei materiali proposti sulla piattaforma digitale We School,
- Digital Communication: alla fine del percorso gli allievi hanno sviluppato dei video in autonomia su temi specifici, inseriti nell'ambito di un più ampio piano di comunicazione di azienda.

Il percorso triennale ASL ha incluso anche la partecipazione degli alunni a conferenze, convegni e visite osservative coerenti con il progetto formativo in questione e articolato, complessivamente, nelle seguenti attività interne ed esterne:

- Corso Di Educazione Finanziaria: ECONOMIC@MENTE - Presentazione di strumenti finanziari - cashless generation - esperto Moreno Toppan;

Convegno A SCUOLA D'EUROPA esperto B. Fass

- Incontro Informativo LE ASSICURAZIONI - STORIA ED ATTIVITÀ DELLE ASSICURAZIONI- esperto Moretto Leonardo
- Visita Osservativa ASCOM - Illustrazione delle attività e dei servizi svolti - esperto Maria Pia Milan
- Incontro Informativo METODI E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ esperto Teso Giovanni
- Corso Sulla Sicurezza Ed Esame Finale-prof. sa Laudano
- Conferenza In Aula Magna Direttore Unicredit "Moneta Digitale",
- Conferenza ASL In Aula Magna Direttore Unicredit "moneta Digitale", INPS, Croce Rossa
- PROGETTO CASHLESS GENERATION 2: Progetto di educazione bancaria e finanziaria sull'utilizzo sicuro e consapevole degli strumenti di monetica.

- Visita Osservativa H - FARM a RONCADE - Illustrazione start up innovative -visita polo universitario e presentazione corsi post diploma per inserimento lavorativo big rock
- Viaggio di Istruzione a ROMA con visita alla Camera dei **DEPUTATI**, del Senato e del Quirinale con partecipazione alle sedute parlamentari ed incontro nel punto informazione del Senato - il Vaticano e i suoi musei con guida
- Visita guidata presso lo stabilimento DA RE di BIBANO (GODEGA DI S.URBANO):
- Partecipazione al convegno “Fotogrammi Veneti. L'essenziale e dintorni”.
- 'La guerra e' il mio nemico' :Gino Strada, fondatore di EMERGENCY, e Cecilia Strada sul tema della follia della guerra e le sue catastrofiche conseguenze
- Stage in ambiente lavorativo

Tutte le attività svolte sono state utili perché hanno permesso agli allievi di sperimentare realtà e contenuti proposti da professionisti, imprenditori, docenti, personaggi del mondo istituzionale. Attraverso il percorso triennale di Alternanza Scuola Lavoro gli alunni hanno acquisito a livelli diversi -in base alle attitudini individuali- le seguenti competenze comuni e specifiche:

- **COMPETENZE TECNICO SCIENTIFICHE :**
saper scegliere, valutare le potenzialità e utilizzare in modo flessibile gli strumenti contabili e amministrativi più idonei alla propria attività lavorativa.
- **COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI**
entrare in contatto diretto con persone adulte (colleghi, pubblico) ed imparare a relazionarsi con esse utilizzando adeguati codici linguistici e relazionali.
- **COMPETENZE TECNICO-SCIENTIFICHE E COMUNICATIVE – RELAZIONALI**
approfondire e aumentare il bagaglio tecnico/culturale acquisito nel percorso formativo; sperimentare direttamente la realtà operativa e sociale del mondo aziendale e delle sue dinamiche.
- **COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE**
eseguire con precisione e padronanza, rispettando i tempi di consegna, il compito assegnato; riconoscere in modo autonomo le diverse problematiche del lavoro, procedendo con metodo e sequenzialità;- essere in grado di attuare procedure articolate che permettono di migliorare i risultati attesi.

CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

Per quanto riguarda i criteri di misurazione e di valutazione, tutti i docenti si sono attenuti ai criteri esposti nel PTOF.

Per la misurazione e valutazione del profitto i docenti hanno utilizzato colloqui relativi alle singole materie, o pluridisciplinari, prove oggettive semi-strutturate, quesiti a risposta e conversazioni dialogate con la classe.

Per quanto riguarda le prove d'esame, sono state effettuate esercitazioni e compiti sulle tipologie previste dalla normativa in Italiano e in Economia aziendale e due simulazioni di terze prove. La prima simulazione di terza prova è stata svolta il 23/2/2017 e la seconda il 27/4/2017. La simulazione di prima prova invece si svolgerà in data 23/05/2017 ed avrà la durata di ore 5.

Per quanto riguarda Economia aziendale, sono state effettuate esercitazioni durante tutto l'anno; nel corso dell'ultima fase dell'attività scolastica le esercitazioni saranno intensificate, anche sulla base delle prove d'esame degli anni precedenti.

Tutti i docenti hanno effettuato recupero in itinere e sportello per le materie individuate dal Collegio dei Docenti.

SIMULAZIONI DELLA TERZA PROVA

E' programmata la simulazione della prima prova di Italiano per il giorno 18/05/2018 . Per quanto riguarda la seconda prova durante l'anno scolastico sono state svolte esercitazioni in preparazione all'esame di stato sulla base delle prove di maturità degli anni precedenti oppure sulla base di prove proposte dalla casa editrice del libro di testo. Nell'ultima parte dell'anno scolastico dette esercitazioni verranno svolte individualmente dagli allievi nel corso delle lezioni, quali simulazioni della seconda prova d'esame, e successivamente saranno oggetto di discussione ed approfondimento con l'intera classe.

Nel corso dell'anno scolastico sono state effettuate n. 2 simulazioni della terza prova scritta, come di seguito specificate:

Data Svolgimento	Tempo Assegnato	Tipologia	Materie	Strumenti consentiti
26/02/2018	180 minuti	Tipologia B Quesiti a risposta singola	Storia, Diritto, 1^ Lingua e 2^ Lingua straniera	Dizionario della lingua italiana Dizionario bilingue inglese, tedesco
16/04/2017	180 minuti	Tipologia B Quesiti a risposta singola	Matematica, Economia Politica, 1^ Lingua straniera, Educazione Fisica	Dizionario della lingua italiana Dizionario bilingue inglese Calcolatrice non programmabile e non grafica

Per i testi e le griglie di valutazione adottate si rimanda alle schede allegate.

CRITERI PER LA QUANTIFICAZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI E FORMATIVI

Per l'attribuzione del credito scolastico si prenderà in considerazione la valutazione del grado di preparazione complessiva raggiunto dall'allievo.

All'interno della banda di oscillazione del credito attribuito in base alla media dei voti, si terrà conto di:

- interesse, impegno, partecipazione e frequenza all'attività didattica;
- partecipazione a eventuali attività complementari ed integrative, ritenute coerenti con il tipo di corso cui si riferisce l'esame.

Per l'attribuzione del credito formativo si prenderanno in considerazione esperienze documentate acquisite al di fuori della scuola, che contribuiscono comunque alla crescita culturale dell'allievo, ritenute coerenti con il tipo di corso seguito.

RELAZIONI E PROGRAMMI SVOLTI DELLE SINGOLE DISCIPLINE

DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE DOCENTE: CREMASCO PIETRO ANTONIO

Profitto complessivo raggiunto dalla classe

Omissis

Programma svolto

Modulo 1

Comunicazione economico-finanziaria e socio-economica

Contabilità generale

Approfondimento di alcuni aspetti propedeutici alla predisposizione del bilancio: le immobilizzazioni immateriali e materiali; la locazione ed il leasing finanziario; outsourcing e subfornitura; lo smobilizzo dei crediti commerciali.

Bilanci aziendali

Il bilancio di esercizio. Il sistema informativo di bilancio. La normativa sul bilancio. Principi di redazione del bilancio. Lo stato patrimoniale. Il conto Economico. La nota integrativa. I criteri di valutazione. I principi contabili. Cenni sulla relazione sulla gestione e sulla revisione legale. Il bilancio in forma abbreviata. Il Bilancio delle microimprese.

Analisi per indici

L'interpretazione del bilancio. Le analisi di bilancio.

Lo stato patrimoniale riclassificato con e senza tenere conto della distribuzione degli utili.

I margini della struttura patrimoniale.

Il conto economico riclassificato a valore aggiunto.

Il conto economico riclassificato a costo del venduto.

L'analisi reddituale attraverso l'esame di ROE, ROI, ROD, ROS e LEVERAGE e dell'indice di rotazione degli impieghi.

L'analisi patrimoniale attraverso l'esame dell'indice di rigidità degli impieghi, dell'indice di elasticità degli impieghi, dell'incidenza dei debiti a breve e a lungo termine, dell'incidenza del capitale proprio (o indice di autonomia finanziaria) e del grado di capitalizzazione.

L'analisi finanziaria attraverso l'esame dell'indice di autocopertura delle immobilizzazioni, dell'indice di copertura globale delle immobilizzazioni, dell'indice di disponibilità, dell'indice di liquidità secondaria e dell'indice di liquidità primaria.

L'analisi per flussi: distinzione tra fonti di finanziamento e impieghi. Flussi finanziari e flussi economici. Calcolo del flusso generato dalla gestione reddituale. Cenni sul rendiconto finanziario delle variazioni della disponibilità monetaria.

Cenni su rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa.

Modulo 2

Fiscalità d'impresa

Imposizione fiscale in ambito aziendale

Le imposte indirette e dirette. Il concetto di reddito d'impresa. I principi di determinazione del reddito fiscale. La svalutazione fiscale dei crediti. La valutazione fiscale delle rimanenze. L'ammortamento fiscale delle immobilizzazioni. Le spese di manutenzione e riparazione. La deducibilità fiscale dei canoni di leasing. La deducibilità fiscale degli interessi passivi. Il trattamento fiscale delle plusvalenze. La base imponibile IRAP: principi generali. Il reddito imponibile IRPEF e IRES. La liquidazione delle imposte nei soggetti IRPEF. La liquidazione delle imposte nei soggetti IRES. Le dichiarazioni dei redditi annuali ed il versamento delle imposte sui redditi.

Modulo 3

Contabilità gestionale

Metodi di calcolo dei costi

Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale. L'oggetto di misurazione. La classificazione dei costi. La contabilità a costi diretti (direct costing). La contabilità a costi pieni (full costing). Il calcolo dei costi basato sui volumi. I centri di costo. Il metodo ABC (Activity Based Costing). I costi congiunti. I costi standard.

Costi e scelte aziendali

La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali. L'accettazione di nuovi ordini. L'eliminazione del prodotto in perdita. Il make or buy. La break even analysis. L'efficacia e l'efficienza aziendale.

Modulo 4

Strategie, pianificazione e programmazione aziendale

Pianificazione e controllo di gestione

La pianificazione strategica. La pianificazione aziendale. Il controllo di gestione. Il budget. La redazione del budget. I budget settoriali. Il budget degli investimenti fissi. Il budget finanziario. Il budget economico e il budget patrimoniale. Il controllo budgetario. L'analisi degli scostamenti. Il reporting.

Business Plan e Marketing Plan

I piani aziendali. Il business plan. Il piano di marketing.

Modulo 5

Prodotti bancari per le imprese

Il fabbisogno finanziario e il ciclo monetario. I finanziamenti bancari alle imprese. Analisi teorica sui principali aspetti relativi a: fido bancario; apertura di credito; portafoglio salvo buon fine (s.b.f.); anticipi su fatture.

Modulo 6

Bilanci con dati a scelta

Redazione di bilanci, anche comparati, con dati a scelta, dati alcuni indici e valori.

Abilità

Redigere documenti o parti di documenti che compongono il sistema di bilancio.

Interpretare la realtà aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici.

Individuare le divergenze tra le valutazioni civilistiche e le valutazioni fiscali.

Effettuare il passaggio dal reddito di bilancio al reddito fiscale.

Calcolare il carico fiscale dell'impresa.

Classificare i costi aziendali in base ai diversi criteri.

Valutare l'economicità della gestione aziendale.

Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione.

Delineare il processo di pianificazione, controllo e budgeting.

Costruire il sistema di budget.
Comparare e commentare i dati relativi alle analisi svolte.
Opportunamente guidati, predisporre report.
Conoscere le fasi della predisposizione del business plan.
Orientarsi nel mercato del credito alle imprese, in particolare di provenienza bancaria.
Saper compilare un bilancio con dati a scelta nelle varie situazioni aziendali

Competenze

- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- Individuare e accedere alla normativa civilistica, con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Individuare e accedere alla normativa fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni con dati a scelta; redigere documenti contabili con dati a scelta.
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- Orientarsi nel mercato dei prodotti finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

Metodologie e strumenti

Lezione frontale

Lezione interattiva

Esercitazioni guidate

Libri di testo

Lim

Fotocopie integrative e materiale vario con schemi prodotti dall'insegnante

Presentazione degli aspetti teorici tramite diapositive in power point

Calcolatrice tascabile

Tipologie di verifica

Prove scritte, prove pratiche, verifiche orali, test con quesiti a risposta multipla e test con quesiti a risposta breve.

Attività di recupero

E' stata svolta attività di recupero in itinere, ove necessario; è stata svolta attività di sportello, nei confronti degli studenti che ne hanno fatto richiesta o su proposta dell'insegnante.

Profitto complessivo raggiunto dalla classe.

Omissis

Programma svolto

Il Positivismo: una nuova fiducia nella scienza; la nascita dell'evoluzionismo.

Dal Realismo al Naturalismo; il Verismo; Naturalismo e Verismo a confronto.

Testi

Fratelli de Goncourt, Prefazione a *Germinie Lacerteux*

E. Zola, Osservazione e sperimentazione (*Il romanzo sperimentale*): *L'Assommoir* (cenni)

G. Verga

La vita; fase pre-verista e verista; i principi della poetica verghiana e le tecniche narrative.

Testi

Un documento umano (da *Vita dei campi*, prefazione all'*Amante di Gramigna*)

I Malavoglia: trama, temi, caratteristiche e tecniche narrative del romanzo

Prefazione

La famiglia Malavoglia

L'arrivo e l'addio di 'Ntoni

La roba (da *Novelle rusticane*)

Mastro don Gesualdo: trama, temi, caratteristiche e tecniche narrative del romanzo

L'addio alla roba

L'età del Decadentismo: il superamento del Positivismo; il Simbolismo; il Decadentismo.

C. Baudelaire: cenni biografici; *I fiori del male*: contenuti, temi, stile della raccolta.

Testi

Spleen

Corrispondenze

L'albatro (cenni)

G. Pascoli

La vita; il pensiero e la poetica: la poetica del fanciullino; temi e simboli; l'innovazione stilistica.

Testi

"È dentro di noi un fanciullino" (da *Il fanciullino*)

Myricae: temi e stile della raccolta

Lavandare

L'assiuolo

Il lampo

Il tuono

Canti di Castelvecchio: poetica e temi della raccolta

Il gelsomino notturno

Poemi conviviali, *L'ultimo viaggio* (fotocopia)

L'Estetismo e la nascita del romanzo estetizzante in Europa e in Italia.

J.K. Huysmans: trama, temi e caratteristiche del romanzo *A ritroso*

O. Wilde: cenni biografici; trama, temi e caratteristiche de *Il ritratto di Dorian Gray*.

Testi

Lo splendore della giovinezza (da *Il ritratto di Dorian Gray*)

G. D'Annunzio

La vita; il pensiero e la poetica: dall'influenza carducciana e verista all'estetismo; il superomismo; il dionisiaco e il panismo.

Testi

Il piacere: trama, temi e caratteristiche del romanzo

Il ritratto di un esteta

Il verso è tutto

Il trionfo della morte: trama, temi e caratteristiche del romanzo

Zarathustra e il Superuomo

Laudi: struttura, temi, poetica e stile della raccolta

La sera fiesolana

La pioggia nel pineto

Il Crepuscolarismo.

S. Corazzini: cenni biografici; *Piccolo libro inutile:* contenuti, temi, stile della raccolta.

Testi

Desolazione del povero poeta sentimentale

G. Gozzano: cenni biografici; *I colloqui:* contenuti, temi, stile della raccolta.

Testi

La signorina Felicita ovvero la felicità

Le Avanguardie storiche: Espressionismo, Dadaismo; Surrealismo; Futurismo.

Testi

T. Tzara, Per fare una poesia dadaista (*Manifesto del Dadaismo*)

F. T. Marinetti: la vita e le opere (cenni).

Testi

Audacia, aggressività, dinamismo (dal *Manifesto del Futurismo*)

Il bombardamento di Adrianopoli (da *Zang Tumb Tumb*)

La narrativa della crisi: le nuove frontiere del romanzo del Novecento.

F. Kafka: cenni biografici; *La metamorfosi:* trama, temi e caratteristiche del racconto.

Testi

Il risveglio di Gregor

J. Joyce: cenni biografici; *Ulisse:* trama, temi e caratteristiche del romanzo.

Testi

L'insonnia di Molly

Italo Svevo

La vita; i romanzi e l'evoluzione della narrativa sveviana.

Testi

Una vita: trama, temi e caratteristiche del romanzo

L'insoddisfazione di Alfonso

La coscienza di Zeno: struttura, temi e caratteristiche del romanzo

Prefazione e preambolo

L'ultima sigaretta

Un rapporto conflittuale

Una catastrofe inaudita

L. Pirandello

La vita; la produzione narrativa e teatrale; la visione del mondo e la poetica.

Testi

Il sentimento del contrario (da *L'Umorismo*)

Il fu Mattia Pascal: trama, temi e caratteristiche del romanzo

Premessa seconda (filosofica) a mo' di scusa

Io e l'ombra mia

Uno, nessuno centomila: trama, temi e caratteristiche del romanzo

Salute

La rivoluzione teatrale di Pirandello: modelli, temi, scelte innovative

Come parla la verità (da *Così è, se vi pare*)

Il metateatro: le novità di *Sei personaggi in cerca d'autore*

La condizione di "personaggi"

G. Ungaretti

La vita; il pensiero e la poetica: evoluzione dalla I alla III fase.

Testi

L'allegria: struttura, temi e stile della raccolta

Il porto sepolto

Veglia

Fratelli

I fiumi

Mattina

Sentimento del tempo: temi e stile della raccolta

Di luglio

Il dolore: temi e stile della raccolta

Non gridate più

E. Montale

La vita; il pensiero e la poetica.

Testi

Ossi di seppia: struttura, temi e stile della raccolta

I limoni

Non chiederci la parola

Merigiare pallido e assorto

Forse un mattino andando

Le occasioni: struttura, temi e stile della raccolta

Ti libero la fronte

La casa dei doganieri

La bufera e altro: struttura, temi e stile della raccolta

Il sogno del prigioniero

Satura: struttura, temi e stile della raccolta

Caro piccolo insetto

Ho sceso dandoti il braccio

U.Saba

La vita; il pensiero e la poetica ne *Il Canzoniere*: struttura, contenuti, temi, stile della raccolta

Testi

La capra

Città vecchia

Sonetto di paradiso

Ulisse

Amai

La poesia italiana tra gli anni Venti e gli anni Cinquanta (cenni).

Testi

S. Quasimodo, Ed è subito sera; Alle fronde dei salici

Argomenti che saranno svolti dopo la stesura del Documento ed entro il termine delle lezioni

Il Neorealismo: la narrativa della Resistenza e del dopoguerra.

P. Levi: cenni biografici e produzione letteraria. *Se questo è un uomo*: trama e struttura, temi, stile.

Testi

I sommersi e i salvati

Il canto di Ulisse

I. Calvino: cenni biografici; la produzione letteraria: dalla I fase (Neorealismo e gusto per il fantastico) alla II fase (fantascienza e tecnica combinatoria).

Testi

La pistola (da *Il sentiero dei nidi di ragno*)

Tutto in un punto (da *Le cosmicomiche*)

Abilità

Esporre oralmente e per iscritto le proprie conoscenze in una forma corretta, chiara, coesa sul piano morfo-sintattico ed appropriata dal punto di vista lessicale.

Riassumere e commentare il contenuto dei testi in prosa e in poesia studiati, alla luce delle intenzioni comunicative dei relativi autori.

Illustrare il pensiero e le scelte contenutistico-stilistiche degli autori trattati.

Collocare opere ed autori trattati nel contesto storico-culturale di riferimento.

Confrontare criticamente l'opera di un autore trattato con quella di altri autori noti.

Competenze

Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti (sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali) e produrre testi di vario tipo.

Analizzare, contestualizzare ed interpretare gli autori e le opere fondamentali del patrimonio letterario e culturale del Secondo Ottocento e della prima metà del Novecento italiano ed europeo.

Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.

Metodologie e strumenti

Lezione frontale e dialogata.

Lettura ed analisi guidata di brani in prosa e poesia.

Contestualizzazione storico-culturale dei testi e degli autori studiati.

Esercitazione alla stesura delle varie tipologie testuali previste dall'Esame di stato per la prima prova scritta.

Manuale in adozione

Dizionario

Internet, audio-visivi, risorse digitali

Tipologie di verifica

Verifiche orali (formative e sommative) in forma di colloquio sui contenuti appresi.

Verifiche scritte: stesura delle varie tipologie testuali previste dall'Esame di stato per la prima prova scritta (con proposta di varie tipologie di tracce predisposte per gli esami degli anni precedenti).

Attività di recupero

Recupero in itinere.

Profitto complessivo raggiunto dalla classe

Omissis

Programma svolto

L'età della Destra: la situazione dell'Italia post-unitaria; le elezioni del 1861 e la vittoria dei moderati; la composizione e la visione politica della Destra; il completamento dell'unità (III guerra d'indipendenza); la frattura tra laici e cattolici; l'accentramento politico-amministrativo; la politica economica (libero scambio e risanamento del bilancio); il rapporto col Meridione ed il fenomeno del brigantaggio.

La Sinistra e l'età di Crispi: la caduta della Destra e l'ascesa della Sinistra; la composizione e la visione politica della Sinistra; Depretis e il trasformismo; la crisi agraria e la svolta protezionista; la politica industriale; la politica estera (Triplice alleanza) e l'esordio coloniale; il primo governo Crispi (riforme e accentramento); la parentesi giolittiana e i Fasci siciliani; il secondo governo Crispi (la repressione dei Fasci, 111 gli insuccessi in Etiopia).

L'imperialismo: il fenomeno dell'Imperialismo e le sue motivazioni; Europei, Giapponesi ed Americani in Asia; la "semi-colonia cinese"; la corsa alla conquista dell'Africa, la spartizione dei suoi territori (Congresso di Berlino), lo sfruttamento e l'economia di tratta delle colonie africane.

Conflitti e consenso: la Gran Bretagna tardo-vittoriana; l'instabile Terza repubblica francese; la Germania di Bismark; la fragilità dell'Impero austro-ungarico.

Le inquietudini della modernità: le contraddizioni socio-economiche e politiche dell'Europa della Belle époque; la crescente competizione internazionale ed il nuovo sistema di alleanze; le crisi marocchine e le guerre balcaniche.

L'età giolittiana: il liberalismo riformista di Giolitti ed i suoi limiti; la linea neutralista dello stato e il doppio volto della politica giolittiana; il rapporto di Giolitti con i socialisti ed i cattolici; la diffusione del Nazionalismo e la guerra di Libia; le elezioni del 1913 e il patto Gentiloni; la crisi del sistema politico giolittiano.

La Prima Guerra Mondiale: le cause profonde, il meccanismo delle alleanze e lo scoppio del conflitto; l'apertura dei fronti orientale ed occidentale e l'illusione della guerra lampo; la guerra di posizione e le trincee; l'iniziale neutralità dell'Italia, l'entrata in guerra a fianco dell'Intesa e l'apertura del fronte italiano; la svolta del 1917 (il tracollo del regime zarista; l'intervento degli Stati Uniti a fianco dell'Intesa; la crisi degli eserciti e la disfatta di Caporetto); le ultime offensive, la pace di Brest-Litovsk, il crollo dell'Austria-Ungheria e la vittoria italiana; la resa della Germania.

La Russia: rivoluzioni e guerra civile: la crisi socio-economica/politica dell'Impero russo e le radici della rivoluzione; la Rivoluzione di febbraio e l'emergere di due centri di potere (governo provvisorio e soviet); le "Tesi di aprile" di Lenin e la crisi del governo provvisorio; la Rivoluzione d'ottobre e la costituzione del governo rivoluzionario bolscevico; la svolta autoritaria e la guerra civile; il "comunismo di guerra", la vittoria dell'Armata rossa e la dittatura del Partito comunista.

La pace impossibile: le pesanti eredità della guerra; i Quattordici punti di Wilson; la Conferenza di pace di Parigi e la difficile definizione dei nuovi equilibri internazionali; il Trattato di Versailles e le condizioni di pace imposte alla Germania; la sistemazione dell'Europa centro-orientale e dei Balcani.

Le radici del problema medio-orientale: la nascita della Repubblica turca; i mandati di Gran Bretagna e Francia in Medio-Oriente; il Sionismo e le origini del problema palestinese; la dichiarazione Balfour; la Palestina sotto il mandato britannico; la fine del mandato britannico e la Risoluzione 181 dell'ONU, la Prima guerra arabo-israeliana e l'esodo palestinese, lo statuto di Gerusalemme.

Dallo sviluppo alla crisi-II quadro economico del Dopoguerra: la crisi economica generata dalla guerra; la produzione di massa, l'organizzazione scientifica del lavoro e le loro conseguenze sul piano socio-culturale; il "boom" americano tra liberismo e conservatorismo; la crisi del 1929 e le sue cause; la recessione dell'economia americana e le ripercussioni della crisi a livello internazionale.

Le tensioni del Dopoguerra italiano: il quadro economico tra crisi post-bellica e nuovo capitalismo; le lotte sociali del 1919-1920; le tensioni in ambito politico (la crisi della vecchia classe dirigente, le divisioni dei socialisti, il disagio del ceto medio); la nascita dei Fasci di Combattimento; la "vittoria mutilata" e l'occupazione di Fiume; la nascita del Partito popolare; le elezioni del 1919; l'occupazione delle fabbriche e la fine del "biennio rosso".

Il crollo dello stato liberale-II Fascismo al potere: i fattori del successo fascista; lo squadristo ed il Fascismo agrario; l'alleanza elettorale tra liberali, nazionalisti e fascisti alle elezioni del 1921; la nascita del Partito nazionale fascista, le scissioni socialiste, la marcia su Roma; il primo governo Mussolini e l'equivoco della "normalizzazione"; l'avvicinamento di Mussolini ai cattolici e la riforma Gentile; la legge Acerbo e le elezioni del 1924; il delitto Matteotti, la "secessione dell'Aventino", il passaggio alla dittatura.

Il regime fascista: le leggi "fascistissime", la nuova legge elettorale plebiscitaria, il Corporativismo; la repressione del dissenso; la politica del consenso: il controllo dei mezzi di comunicazione e la "fascistizzazione" della società (le organizzazioni giovanili, il Dopolavoro); i Patti Lateranensi ed il rapporto del regime con i cattolici; la politica economica dal liberismo al dirigismo; la politica demografica e l'ideologia ruralista; la politica coloniale degli anni Venti, la conquista dell'Etiopia e le sue conseguenze sul piano interno e internazionale; l'appoggio italiano ai Franchisti nella Guerra Civile spagnola e le leggi razziali; l'opposizione al Fascismo.

Nascita e morte di una democrazia: l'Austria e l'Ungheria nel Primo Dopoguerra; la repubblica in Germania: il governo provvisorio a guida socialdemocratica, la rivolta spartachista e la repressione; la Repubblica di Weimar e la nuova costituzione; la crisi economica e le tensioni politiche; il governo Stresemann e la fase di stabilizzazione; la crisi del 1929, la radicalizzazione dello scontro politico e l'ascesa di Hitler; l'ideologia nazional-socialista e l'organizzazione gerarchica del partito; i successi elettorali del Partito nazista ed il cancellierato di Hitler.

Il regime nazista: l'incendio del Reichstag, le elezioni del 1933, il conferimento ad Hitler di pieni poteri e l'avvio dell'"allineamento"; gli strumenti di repressione e la "notte dei lunghi coltelli"; il controllo, la mobilitazione, la manipolazione; la politica economica (riarmo e piena occupazione); le forme della violenza nazista (oppositori, "asociali", "subumani").

La Russia degli anni Venti e Trenta: dal "comunismo di guerra" alla NEP; la costituzione dell'URSS; l'ascesa di Stalin e la liquidazione del trockismo; lo Stalinismo: l'industrializzazione forzata, i piani quinquennali e la collettivizzazione della terra, la repressione (le grandi purghe; i gulag) ed il consenso.

La nuova Asia-India, Cina, Giappone: i fattori del risveglio anti-coloniale; l'impero coloniale britannico; le rivendicazioni nazionaliste dell'India e la reazione del governo britannico; il Mahatma Gandhi e la lotta non-violenta. L'ascesa del Giappone tra crescita economica, tensioni sociali e autoritarismo politico; l'ideologia imperialista e l'espansione in Asia: l'occupazione della Manciuria; l'invasione della Cina e lo scoppio della guerra cino-giapponese. L'alleanza tra Guomindang e Partito comunista e l'unificazione della Cina; la guerra civile tra Guomindang e comunisti, Mao e la "lunga marcia", la tregua per fronteggiare l'aggressione giapponese.

Roosevelt e il New Deal: intervento statale in campo economico; sviluppo della democrazia sociale e sindacale.

La Seconda Guerra Mondiale: le cause profonde; le violazioni del Trattato di Versailles e le aggressioni nazi-fasciste; l'inefficacia dell'attendismo delle nazioni liberali. Il patto Molotov-Ribbentrop, l'invasione della Polonia e lo scoppio della guerra; il crollo della Francia; la battaglia d'Inghilterra e la fine dell'illusione della guerra lampo; l'entrata in guerra dell'Italia ed il fallimento della "guerra parallela". La seconda metà del 1941: l'invasione dell'URSS, l'attacco del Giappone su Pearl Harbor e l'entrata in guerra degli USA. 1942/1943: la svolta a favore degli Alleati (Stalingrado, El Alamein, gli USA in Nord-Africa); lo sbarco alleato in Sicilia e la caduta del Fascismo; l'armistizio dell'8 settembre tra Italia e Anglo-Americani e la nascita della Repubblica di Salò. 1944/1945: lo sbarco in Normandia degli Anglo-americani e l'avanzata dell'Armata Rossa da est; la resa della Germania; la guerra nel Pacifico e l'impiego della bomba atomica da parte degli USA contro il Giappone.

Il dominio nazista in Europa: la supremazia della "grande Germania"; lo sfruttamento degli Slavi; la persecuzione e lo sterminio degli Ebrei; Resistenza e collaborazionismo.

La Resistenza in Italia: l'Italia divisa in due e la nascita delle bande partigiane; il CLN, la sua composizione e la questione istituzionale; la persecuzione degli Ebrei in Italia; l'avanzata degli Alleati, l'insurrezione del 25 aprile e la liberazione dal Nazi-fascismo.

La guerra fredda: la nascita dell'ONU ed i Processi di Norimberga; l'affermazione delle superpotenze americana e sovietica e l'idea di una divisione dell'Europa in sfere di influenza (Conferenza di Yalta); la Conferenza di Parigi e le sistemazioni territoriali dopo la guerra; la divisione della Germania e la formazione di due blocchi di alleanze: il "blocco occidentale" (Nato, Piano Marshall); il "blocco orientale" ("sovietizzazione", Comecon, Patto di Varsavia). La Rivoluzione comunista in Cina e l'acutizzarsi della tensione: la nuova strategia americana (armamento nucleare ed intervento militare in Corea).

Il lungo Dopoguerra: il nuovo corso politico in USA (Kennedy) e URSS (Chruščëv) e la prima "distensione" (Conferenza di Ginevra, equilibrio nucleare); permanenza di forti tensioni: il muro di Berlino, la crisi missilistica di Cuba, la guerra in Vietnam).

La nascita dell'Italia repubblicana: la grave situazione economico-sociale; la questione istituzionale e la ricostituzione dei partiti; il referendum istituzionale, l'Assemblea costituente e la Costituzione repubblicana.

Abilità

Esporre le proprie conoscenze in una forma corretta e chiara, utilizzando il lessico specifico

Riferire circa le principali vicende politiche, economiche e culturali di fine Ottocento e prima metà del Novecento

Collocare eventi e fenomeni studiati nello spazio e nel tempo

Riconoscere i nessi di causa/effetto che intercorrono tra eventi e/o fenomeni studiati

Istituire confronti, individuando analogie e differenze, continuità e rotture tra fenomeni storici noti

Competenze

Utilizzare il metodo storico (consultazione di fonti, selezione ed organizzazione dei dati, formulazione e verifica di ipotesi)

Individuare e descrivere gli indicatori che caratterizzano un contesto storico (ambiente, istituzioni, economia, società) e le loro interrelazioni.

Utilizzare le conoscenze acquisite per comprendere il presente, cogliendo il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche diverse ed in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali differenti

Metodologie e strumenti

Lezione frontale e dialogata
Lettura ed analisi di documenti storici
Manuale in adozione
Cartine, audio-visivi, risorse digitali, Internet

Tipologie di verifica

Verifiche orali (formative e sommative) in forma di colloquio sui contenuti appresi
Verifiche scritte: quesiti a risposta aperta sui contenuti appresi

Attività di recupero

Recupero in itinere.

Profitto complessivo raggiunto dalla classe

Omissis

Programma svolto di Diritto Pubblico A.S. 2017/18

Mod. 1 Lo Stato italiano. Gli organi costituzionali.	
<p>CONTENUTI Lo Stato italiano. Le forme di Stato e le forme di Governo. Il Parlamento. Il Governo. Il Presidente della Repubblica. La Corte Costituzionale. La Magistratura (la funzione giurisdizionale ed i relativi principi generali, l'indipendenza della Magistratura ed il C.S.M., la funzione della Corte di Cassazione).</p>	<p>ABILITÀ Distinguere le diverse forme di stato e di governo. Analizzare le difficoltà di attuazione della Costituzione italiana e le ragioni delle proposte di revisione. Distinguere composizione e funzioni degli organi costituzionali, individuare il loro ruolo e cogliere il significato politico dei rapporti che intercorrono tra loro. Descrivere il procedimento legislativo. Individuare gli effetti prodotti dalle sentenze della Corte Costituzionale. Cogliere l'importanza dell'indipendenza della magistratura.</p>
Mod. 2 L'unione europea.	
<p>CONTENUTI Caratteri generali. Storia e tappe dell'integrazione europea. L'organizzazione. Le norme europee ed il procedimento legislativo. Le competenze. Le principali politiche europee. Cenni sul bilancio dell'Unione. Il futuro dell'Unione europea. La Brexit.</p>	<p>ABILITÀ Individuare le ragioni storiche e politiche alla base del processo di integrazione europea; descrivere l'organizzazione; distinguere le competenze ed i principali atti dell'Unione; riconoscere l'influenza dell'integrazione europea sulle vicende nazionali.</p>
Mod. 3 La Pubblica Amministrazione	
<p>CONTENUTI La struttura amministrativa: la politica e l'amministrazione; l'espansione della P.A.; caratteri generali delle amministrazioni</p>	<p>ABILITÀ Distinguere le caratteristiche dell'attività politica da quelle dell'attività amministrativa. Individuare i principi costituzionali e legislativi dell'attività amministrativa. Spiegare</p>

pubbliche. L'attività amministrativa: i principi generali dell'attività amm/va, caratteri generali dei provvedimenti amm/vi, la discrezionalità amm/va.	l'espansione della pubblica amministrazione. Distinguere gli atti di diritto privato da quelli di diritto pubblico e le principali caratteristiche del provvedimento amministrativo.
--	---

Alla data del 15 Maggio è in corso di svolgimento il modulo 3

Competenze:

- 1) Orientarsi nella normativa pubblicistica in termini generali e con riferimento all'azione dei poteri pubblici di regolamentazione delle attività dei soggetti privati che agiscono nel mercato.
- 2) Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti, della Costituzione, della persona, della collettività, dell'ambiente.
- 3) Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche diverse.
- 4) Comprendere e analizzare situazioni ed argomenti di natura storica, giuridica, politica, economica.

Obiettivi trasversali cognitivi e comportamentali:

- 1) acquisire codici linguistici per una consapevole lettura di testi e di fonti di informazione;
- 2) pervenire ad una visione sistemica della realtà cogliendo le relazioni tra fenomeni storici, economici e giuridici;
- 3) comunicare efficacemente utilizzando in modo appropriato il linguaggio, in particolare quello tecnico-giuridico;
- 4) sviluppare il senso di responsabilità verso la comunità scolastica e comprendere l'importanza di una partecipazione consapevole anche fuori dalla scuola;
- 5) acquisire adeguate capacità di analisi, sintesi e rielaborazione degli argomenti affrontati, sviluppando un certo senso critico.

Metodologia: lezione frontale e partecipata; scoperta guidata anche sul web.

Strumenti: libro di testo: "DIRITTO. Stato, servizi, imprese" di Bobbio-Gliozzi-Lenti-Foà Ed. Mondadori Education scuola e azienda; la Costituzione ed altri testi normativi; articoli di quotidiani e di riviste specializzate; materiale reperito in rete; visita di siti web.

Recupero: in itinere.

Verifiche: orali, scritte semistrutturate.

Criteri di valutazione: si è fatto riferimento alla tabella dei "criteri di corrispondenza tra voti in decimi e livelli di conoscenza e abilità" deliberati dal Collegio dei docenti (e allegata al D. d Cl.), si è tenuto conto delle regole per l'attribuzione del credito scolastico e del punteggio finale in sede di esami di Stato; si riporta qui la descrizione del livello al quale si è attribuito il voto della **sufficienza:**

- conoscenza – comprensione:

ha conoscenze, talvolta ripetitive e superficiali, e commette qualche errore nell'esecuzione dei compiti.

- applicazione:

sa applicare le conoscenze in compiti semplici, ma commette qualche errore.

- **analisi – sintesi:**

è in grado di analizzare i contenuti solo parzialmente; effettua sintesi ma a volte incomplete.

- **rielaborazione – valutazione:**

in genere è in grado di rielaborare solo parzialmente i contenuti e di effettuare valutazioni autonome.

- **abilità linguistiche ed espressive:**

non sempre utilizza un linguaggio appropriato.

Profilo complessivo della classe

Omissis

Programma svolto di Economia Finanziaria Pubblica A.S. 2017/18

Mod. 1 L'attività economica pubblica.	
CONTENUTI	ABILITÀ
<p>Il ruolo dello Stato e della finanza pubblica - il sistema liberista e la finanza neutrale, la finanza della riforma sociale e il sistema ed il sistema collettivista, la Crisi del 1929, la finanza congiunturale, la finanza funzionale, il sistema economico misto -le diverse funzioni svolte dal soggetto pubblico nel sistema economico e la differenti modalità dell'intervento pubblico nell'economia -l'intervento pubblico diretto: la proprietà e l'impresa pubblica, la dicotomia Stato-Mercato, il processo di privatizzazione, la regolamentazione del mercato come soluzione -la politica economica -gli obiettivi della politica economica: l'obiettivo della stabilità economica, l'obiettivo dello sviluppo</p>	<p>Individuare l'oggetto di studio dell'economia pubblica. Distinguere il mercato economico e il mercato politico. Cogliere le motivazioni dell'intervento pubblico nell'economia. Classificare bisogni e beni e servizi pubblici. Individuare gli strumenti dell'intervento pubblico e le principali modalità del loro funzionamento Comprendere l'evoluzione dell'attività finanziaria pubblica e distinguere le diverse interpretazioni. Saper confrontare le diverse teorie circa la presenza diretta del soggetto pubblico nell'economia. Comprendere la funzione svolta dal soggetto pubblico nei confronti delle imprese e dell'economia di mercato. Orientarsi nei processi di privatizzazione, liberalizzazione e regolazione dei mercati.</p>
Mod. 2 La politica della spesa pubblica e la politica delle entrate pubbliche.	
CONTENUTI	ABILITÀ
<p>Il fenomeno della spesa pubblica Concetto di spesa pubblica e classificazioni – L'espansione della spesa pubblica – Il problema del controllo della spesa pubblica - La politica della spesa pubblica - Gli effetti negativi di una eccessiva espansione della spesa pubblica.</p> <p>Le entrate pubbliche Tipologie e classificazioni – Le dimensioni delle</p>	<p>Distinguere i vari tipi di spesa in relazione a vari criteri, comprendere gli effetti economici e sociali della spesa e la sua espansione nel tempo.</p> <p>Saper individuare tipologie, caratteristiche ed effetti</p>

<p>entrate pubbliche – Le entrate pubbliche come strumento di politica economica.</p> <p>Le imposte L'obbligazione tributaria – Il presupposto di imposta – Gli elementi dell'imposta – I diversi tipi di imposta – La progressività. – I principi giuridici dell'imposta: i principi di generalità, di uniformità, di progressività.</p>	<p>delle entrate pubbliche. Comprendere le entrate pubbliche come strumento di politica economica. Distinguere i diversi indicatori della dimensione delle entrate pubbliche.</p> <p>Distinguere nel rapporto giuridico tributario il presupposto e i vari elementi di imposta. Individuare i diversi tipi di imposta. Evidenziare il significato e la portata dei principi giuridici di imposta. Individuare le basi della capacità contributiva.</p>
--	--

Mod. 3 La programmazione delle scelte pubbliche.

CONTENUTI	ABILITÀ
<p>Il bilancio e le scelte di finanza pubblica -le teorie di bilancio -il disavanzo pubblico -il debito pubblico e le politiche europee</p> <p>Il bilancio dello stato. -le tipologie di bilancio -i principi del bilancio -le fasi del processo di bilancio - le classificazioni e i saldi di bilancio.</p>	<p>Confrontare le principali teorie del bilancio che si sono susseguite nel tempo.</p> <p>Individuare gli strumenti di copertura del disavanzo e valutarne gli effetti. Descrivere e comprendere la politica del debito pubblico. Individuare e comprendere gli effetti della partecipazione alla U.E.M. e la portata delle recenti riforme.</p> <p>Individuare le caratteristiche e la struttura del bilancio. Comprendere la gestione statale dell'intervento pubblico tramite il bilancio. Descrivere le fasi di preparazione e approvazione del bilancio dello Stato e cogliere la valenza dei principali documenti di programmazione di bilancio.</p>

Alla data del 15 Maggio è in corso di svolgimento il modulo 3.

Competenze:

- 1) Orientarsi nella normativa pubblicistica in termini generali e con riferimento all'azione dei poteri pubblici di regolamentazione delle attività dei soggetti privati che agiscono nel mercato.
- 2) Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti, della Costituzione, della persona, della collettività, dell'ambiente.
- 3) Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche diverse.
- 4) Comprendere e analizzare situazioni ed argomenti di natura storica, giuridica, politica, economica.

Obiettivi trasversali cognitivi e comportamentali:

- 1) acquisire codici linguistici per una consapevole lettura di testi e di fonti di informazione;
- 2) pervenire ad una visione sistemica della realtà cogliendo le relazioni tra fenomeni storici, economici e giuridici;
- 3) comunicare efficacemente utilizzando in modo appropriato il linguaggio, in particolare quello tecnico-giuridico;

- 4) sviluppare il senso di responsabilità verso la comunità scolastica e comprendere l'importanza di una partecipazione consapevole anche fuori dalla scuola;
- 5) acquisire adeguate capacità di analisi, sintesi e rielaborazione degli argomenti affrontati, sviluppando un certo senso critico.

Metodologia: lezione frontale e partecipata; scoperta guidata anche sul web.

Strumenti: libro di testo: “DIRITTO. Stato, servizi, imprese” di Bobbio-Gliozzi-Lenti-Foà Ed. Mondadori Education scuola e azienda; la Costituzione ed altri testi normativi; articoli di quotidiani e di riviste specializzate; materiale reperito in rete; visita di siti web.

Recupero: in itinere.

Verifiche: orali, scritte semistrutturate.

Criteri di valutazione: si è fatto riferimento alla tabella dei “criteri di corrispondenza tra voti in decimi e livelli di conoscenza e abilità” deliberati dal Collegio dei docenti (e allegata al D. d Cl.), si è tenuto conto delle regole per l'attribuzione del credito scolastico e del punteggio finale in sede di esami di Stato; si riporta qui la descrizione del livello al quale si è attribuito il voto della **sufficienza:**

- **conoscenza – comprensione:**

ha conoscenze, talvolta ripetitive e superficiali, e commette qualche errore nell'esecuzione dei compiti.

- **applicazione:**

sa applicare le conoscenze in compiti semplici, ma commette qualche errore.

- **analisi – sintesi:**

è in grado di analizzare i contenuti solo parzialmente; effettua sintesi ma a volte incomplete.

- **rielaborazione – valutazione:**

in genere è in grado di rielaborare solo parzialmente i contenuti e di effettuare valutazioni autonome.

- **abilità linguistiche ed espressive:**

non sempre utilizza un linguaggio appropriato.

Profitto complessivo raggiunto dalla classe*Omissis***Programma svolto**

Ripasso: Disequazioni intere e fratte, sistemi di disequazioni, equazioni di grado superiore al secondo. Definizione di funzione. Definizione e determinazione del dominio. Intervalli e intorni. Concetto e definizione dell'operazione di limite. **Limiti:** Teoremi sui limiti. Teoremi per il calcolo di limiti di funzioni razionali intere e fratte, irrazionali intere e fratte, esponenziali e logaritmiche. Concetto di continuità. Punti di discontinuità. **Derivate:** Concetto e calcolo del rapporto incrementale e suo significato geometrico. Concetto e calcolo della derivata in un punto e suo significato geometrico. Calcolo della funzione derivata con l'uso dei teoremi di derivazione. Intervalli di crescita e decrescita, massimi e minimi relativi e assoluti, flessi. Teoremi di De L'Hopital, di Rolle. Concavità e convessità di una funzione. **Studio di funzioni:** Rappresentazione grafica di funzioni razionali intere e fratte, irrazionali intere e fratte, funzioni esponenziali e logaritmiche seguendo lo schema: Dominio, studio del segno, ricerca asintoti, crescita, decrescita, massimi e minimi attraverso lo studio della derivata prima, concavità, convessità e flessi attraverso lo studio della derivata seconda, grafico.

L'economia e le funzioni di una variabile: La funzione della domanda e dell'offerta, il prezzo di equilibrio, la funzione del costo e del ricavo, la funzione del profitto.

Matematica finanziaria: Le operazioni finanziarie, la capitalizzazione semplice e composta, i regimi di sconto: commerciale, razionale, composto.

I problemi di scelta in condizioni di certezza: La ricerca operativa e le sue fasi, semplici problemi di scelta nel caso continuo.

Abilità

- Comprensione del testo analizzato e correttezza del calcolo effettuato
 - Saper verificare e/o risolvere un limite
 - Saper classificare i punti di discontinuità
- 1) Saper individuare l'equazione degli asintoti e gli intervalli di positività e negatività della funzione
 - 2) Saper trovare i punti d'incontro con gli assi
 - Saper tracciare il grafico probabile della funzione
 - Saper enunciare la definizione di derivata e saper applicare i teoremi di derivazione
 - Saper individuare gli intervalli in cui la $f(x)$ cresce o decresce, è concava o convessa, saper individuare i punti di massimo, minimo e flesso
 - Saper collegare ed interpretare i risultati delle diverse operazioni fatte sulla funzione
 - Saper tracciare il grafico della funzione
 - Saper individuare i diversi soggetti economici in un'operazione finanziaria
 - Saper distinguere operazioni di capitalizzazione da quelle di attualizzazione
 - Saper formalizzare e risolvere problemi di natura finanziaria
 - Saper risolvere semplici problemi di natura economica relativamente alla funzione domanda, offerta, costi, ricavi.

- Saper risolvere semplici problemi di ricerca operativa relativi a scelte in condizioni di certezza.

Competenze

- Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative
- Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento

Metodologie e strumenti

- Lezioni frontali
- Problem solving
- Domande dal posto e alla lavagna
- Risoluzione guidata di numerosi esercizi
- Lavagna, calcolatrice, fotocopie
- Libri di testo adottati: “ Matematica.rosso” vol. 4 e vol. 5 – “Elementi di matematica finanziaria” vol. R di M. Bergamini, a. Trifone, G. Barozzi ed. Zanichelli

Tipologie di verifica

Sono state svolte in classe numerose verifiche scritte aventi per oggetto tutti gli argomenti trattati ed alcune verifiche orali alla lavagna.

Attività di recupero

Nel corso dell'anno scolastico è stato effettuato costantemente il recupero in itinere e lo sportello didattico a richiesta.

Profitto complessivo raggiunto dalla classe

Omissis

Programma svolto

Business Theory

Dal testo in adozione “In Business”

Unit 1

Commerce and e-commerce (pagg. 12-21);

Commerce and trade – Channels of distribution – The four factors of production – The three sectors of production – The chain of production – Types of economy – The Internet revolution – E-commerce - Types of online business activities.

Unit 2

Business organisations (pagg.28-39);

The organisation of business: Sole traders, Partnership, Limited companies, Cooperatives, Franchising.

The growth of businesses: Mergers, Takeovers, Acquisitions, Joint ventures. Types of integration.

Multinationals: advantages and disadvantages.

The structure of a company.

Unit 3

International trade (pagg.42-57);

International trade.

The Balance of Payments and the Balance of Trade - Controlling foreign trade -Trading blocs.

Documents in international trade: trading documents within the EU - trading documents outside the EU.

Commercial Invoice, Certificate of Origin, Delivery Note.

Incoterms: E-Terms, F-Terms, C-Terms.

Unit 4

Banking (pagg 76-87)

Banking services to businesses: Current accounts- Savings accounts, Business loans and mortgages, Factoring- Leasing

Accessible banking: Internet banking- Telephone banking

Methods of payment: Cash with Order- Cash on Delivery- Open account- Documentary Collection or Cash Against Documents- Bank transfer- Draft.

E-banking (fotocopia)

Unit 5

The European Union

Dal testo “Get into Business” di Urbani, Marengo, Melchiori- ed Rizzoli (fotocopie)

- EU in brief
- The Institutions: The European Parliament- The European Commission- The Council of the European Union
- The policies
- Reasons for the Union
- Social matters: environment, working conditions, protection for the weak and poor, citizens' security, education and training
- Today's challenges: the global financial crisis, fiscal compact, Greece and the risk of Grexit, the BRIC countries
- International security crisis: terrorist attacks.
- Brexit: The UK's referendum (fotocopia)

Dal testo “Best Performance” di Alison Smith- ed Eli (fotocopie)

- The UK political system: Parliament- The Constitution- Devolution- The UK Government and Prime Minister- Political parties.

Business Communication

Unit 1

Introducing the business transaction (pagg.154-168);

Speaking business

Writing business

E-Mails, Faxes, Letters

Lay-out of business letters

On the phone: Standard phrases

Unit 2

Job applications (pagg 170-188)

The application process

The job interview

The curriculum vitae

The Europass CV

The cover letter for a job application: plan of the letter

The cover letter: guided writing and translation

Unit 3

Enquiries and replies (pagg. 190-208);

Positive and negative replies

Lexis – Phraseology

Listening, speaking, reading, writing

On the phone: Standard phrases

Unit 4

Orders and replies (pagg. 222-242);

Modification and cancellation of orders

Lexis – Phraseology

Listening, speaking, reading, writing

On the phone: Standard phrases

Unit 5

Complaints and replies (pagg. 248-261)

Lexis – Phraseology

Listening, speaking, reading, writing

On the phone: Standard phrases

Unit 6

Reminders and replies (pagg. 264- 272)

Lexis – Phraseology

Listening, speaking, reading, writing

On the phone: Standard phrases

Ripasso delle seguenti strutture grammaticali:

Passive form, if clauses, reported speech, defining and non-defining relative clauses.

Visione della rappresentazione linguistica “Piccadilly”, inscenata presso il Teatro Sant’Anna di Treviso, nel mese di febbraio 2017.

Abilità

Per le abilità ricettive dei testi scritti i discenti sono in grado di:

3) riassumere, esprimere opinioni, operare confronti, comprendere semplice corrispondenza commerciale.

Per le capacità produttive orali sono in grado di:

4) interagire in semplici conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, di attualità e di carattere tecnico-professionale

5) relazionare

6) esprimere opinioni.

La produzione scritta ha sviluppato:

- lettura e comprensione di testi di attualità
- corrispondenza commerciale

Competenze

- Conoscere e saper usare il lessico e le strutture tipiche del linguaggio commerciale;
- Individuare il senso globale e le informazioni specifiche di un testo informativo di carattere generale o specifico;
- Redigere una lettera commerciale su traccia, usando funzioni, lessico e struttura adeguate alla situazione proposta;
- Saper relazionare per iscritto e oralmente relativamente agli argomenti trattati in forma semplice, lineare e sufficientemente corretta, cogliendone le idee principali, dettagli e punto di vista.
- Saper schematizzare e rielaborare un testo;
- Riconoscere le caratteristiche significative di alcuni aspetti della cultura anglosassone e operare confronti con la propria.

Metodologie e strumenti

Le lezioni sono state frontali e interattive. Le tipologie di attività presentate nel corso dell’anno sono state le seguenti: warm up, esercizi di comprensione orale e scritta, esercizi di utilizzo del lessico presentato, esercizi di fill in, multiple choice, matching e completamento; produzione di dialoghi su traccia; composizione di lettere commerciali su traccia; traduzioni simultanee su elementi noti; questionari orali e scritti.

Gli allievi hanno utilizzato i libri di testo in adozione:

“**In Business**” di F. Bentini, B. Richardson, V. Vaughan – ed. Pearson Longman with CD-ROM

“**Grammar Spectrum**”, di A. Amendolagine, N. Coe, M. Harrison, K. Paterson ed. Oxford University Press. CDs.

Fotocopie desunte da altre fonti ad integrazione degli argomenti svolti.

Materiale relativo allo spettacolo in lingua inglese “Piccadilly”.

Tipologie di verifica

La verifica è stata condotta tramite procedure informali di osservazione sistematica e continua e anche attraverso momenti più formalizzati, con il test periodico e le interrogazioni orali.

Le forme di verifica utilizzate sono state varie, di tipo orale e scritto, quali: composizione su traccia di lettere commerciali, traduzione di lettere o frasi, questionari e relazioni riguardanti gli argomenti di teoria commerciale e civiltà svolti durante l’anno scolastico, simulazioni di terza prova, brevi conversazioni e colloqui.

Simulazioni di terza prova: si è sempre trattato di prove di tipologia B con massimo 3 quesiti che

prevedevano risposte di 8-10 righe sugli argomenti di civiltà e business theory svolti durante l'anno. Verifiche orali: domande a risposta chiusa atte a verificare le conoscenze, domande sugli argomenti di business theory e di civiltà proposti, esposizione di approfondimenti personali.

Nella valutazione sommativa si è tenuto conto non solo dei risultati conseguiti ma anche della quantità e qualità dell'impegno e della partecipazione, nonché dei progressi fatti rispetto al livello di partenza. Sono state effettuate: tre verifiche scritte e due verifiche orali nel 1° quadrimestre, due verifiche scritte e due orali (colloquio con domande o esposizione libera) nel 2° quadrimestre, due simulazioni di terza prova di tipologia B con domande aperte.

Ripasso e revisione sono stati costanti durante l'anno scolastico in orario curricolare.

E' stata applicata la scala in decimi e i criteri concordati in seno alla riunione dei dipartimenti disciplinari ed approvati nel Collegio dei Docenti.

Attività di recupero

Effettuata in itinere

DISCIPLINA: TEDESCO

DOCENTE: Pascutto Giovanna

Profitto complessivo raggiunto dalla classe

Omissis

Programma svolto

- Ripasso della microlingua svolta nella precedente classe quarta (Praktikum, Jobsanzeige, Bewerbung und CV);
- Wirtschaftsdeutsch: strutture grammaticali e funzioni comunicative inerenti ai seguenti contenuti didattici: das Angebot, die Bestellung, der Widerruf der Bestellung, Liefer- und Zahlungsbedingungen, Lieferungs- und Zahlungsanzeigen, Lieferungs- und Zahlungsbestätigung, Mängelrüge, Zahlungserinnerung und -Mahnung, Bewerbung und CV.
- Landeskunde: die Gründung des deutschen Staates; die wilhelminische Ära; der Faschismus und der Nationalsozialismus; die Judenfrage; Deutschlands Teilung nach dem 2. Weltkrieg; die DDR und die Planwirtschaft; die Wiedervereinigung Deutschlands; Deutschlands Probleme nach der Wiedervereinigung; Deutschland heute; Migrationen in Deutschland; die Europäische Union; die Jugend in der EU.

Abilità

Alla fine del quinquennio gli alunni sanno servirsi delle strutture grammaticali e delle funzioni comunicative acquisite per interagire relativamente agli argomenti trattati nei moduli del programma svolto per il presente anno scolastico.

Essi sono in grado di comprendere e produrre testi sia orali sia scritti per chiedere e dare informazioni riguardo a annunci pubblicitari, ricerca di impiego, domande, offerte, ordinazioni, revoche di ordinazioni, condizioni di consegna e pagamento, avvisi e conferme di spedizione e pagamento, solleciti, reclami, richieste e offerte di lavoro, curriculum vitae.

Gli studenti sanno anche comprendere ed elaborare testi di cultura generale e di storia tedesca in lingua straniera relativamente ai contenuti trattati durante le lezioni.

Competenze

La classe è in grado di utilizzare la lingua straniera per interagire nei diversi ambiti e contesti professionali di indirizzo sia in forma scritta che in forma orale.

Metodologie e strumenti

Metodo didattico integrato (testuale+ TIC) con approccio funzionale comunicativo.

Libri di testo (microlingua e civiltà), fotocopie integrative, internet, LIM, PC

Lavoro individuale, a coppie o a piccoli gruppi di esercitazione sulla microlingua e di ampliamento dei temi di civiltà straniera svolti.

Tipologie di verifica

La verifica dell'apprendimento è stata condotta tramite procedure informali di osservazione sistematica e continua e anche attraverso momenti più formalizzati, con il test periodico e le interrogazioni orali.

Sono state effettuate in entrambi i quadrimestri quadrimestre tre verifiche scritte e due verifiche orali di varia tipologia (questionari, produzione di lettere commerciali e brevi esposizioni sugli argomenti di civiltà straniera).

Nella valutazione sommativa si è tenuto conto non solo dei risultati conseguiti in termini di conoscenze e competenze, ma anche della quantità e qualità dell'impegno, della partecipazione, dell'interesse e dei progressi fatti rispetto al livello di partenza.

E' stata applicata la scala in decimi e i criteri concordati in seno alla riunione dei dipartimenti disciplinari ed approvati nel Collegio dei Docenti.

Attività di recupero

Il recupero di situazioni carenti è stato svolto in itinere.

Profitto complessivo raggiunto dalla classe

N. A.

Il presente programma di Spagnolo è riservato esclusivamente al candidato privatista aggregato alla classe 5AT/AFM a .s. 2017-2018, avendo scelto tutti gli alunni curricolari della medesima Tedesco come seconda lingua per il loro percorso quinquennale d'indirizzo.

Programma svolto

Contenuti grammaticali

Ripasso dei principali argomenti trattati nei precedenti anni scolastici e nuovi contenuti:

- Coniugazione ed uso dei tempi del passato indicativo
- Coniugazione ed uso del presente congiuntivo
- Contrasto indic./congiuntivo.
- Uso del condizionale
- Subordinate temporali
- Congiuntivo imperfetto
- Uso dei modi e tempi verbali nelle subordinate causali e finali.
- Nesi subordinanti.
- Il discorso indiretto.

Cultura e civiltà

- Colombia: economía, narcotráfico y aspectos sociales negativos
- La Inquisición española
- La segunda República y la Guerra Civil
- El régimen franquista
- La transición hacia la democracia
- Industria española: Inditex (sector textil) y otros sectores
- Descrizione- analisi dell'opera “El Guernica”, Pablo Picasso
- Los sectores productivos
- El Surrealismo: orígenes, recursos
- Obras de Salvador Dalí: “La persistencia de la memoria”, “La tentación de San Antonio”, “Sueno causado por el vuelo de una abeja alrededor de una granada un segundo antes de despertar” (descripción- análisis)
- La Unión Europea
- Instituciones y organismos de la UE (Parlamento, Consejo, Comisión Europea)
- Del milagro económico a la crisis

Corrispondenza commerciale

- Solicitud de informaciones (definizione e redazione lettera commerciale)
- Pedidos (definizione e redazione lettera commerciale)
- Reclamaciones (definizione e redazione lettera commerciale)
- Respuesta a reclamaciones (análisis – completamento)

Abilità

- Parlare di azioni recenti e del passato
- Mettere in relazione più momenti del passato
- Usare in modo corretto tutti i tempi del passato studiati
- Esprimere la durata di un'azione o situazione
- Dare ordini e istruzioni
- Informare sull'ubicazione di un luogo
- Richiedere la prestazione di un servizio
- Identificare persone o cose
- Organizzare un racconto, un testo
- Capire i testi di cultura e civiltà proposti, conoscerne i contenuti e saperli esporre usando lessico e sintassi corretti
- Esprimere opinioni e commentare argomenti di attualità
- Esprimere azioni future
- Chiedere e dare consigli
- Parlare di caratteristiche di cose e persone
- Esprimere opinioni e argomentarle
- Esprimere dubbi
- Formulare ipotesi
- Capire i testi di cultura e civiltà proposti, conoscerne i contenuti e saperli esporre usando lessico e sintassi corretti
- Richiedere informazioni commerciali attraverso fax/mail/lettera commerciale e al telefono
- Scrivere lettere commerciali inerenti agli argomenti studiati
- Conoscere e saper usare la microlingua inerente gli scopi commerciali studiati

Competenze

- Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi
- Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi

Metodologie e strumenti utilizzati

Metodi

Le attività vengono svolte in lingua spagnola, con lezioni frontali e/o interattive, secondo un approccio comunicativo, attraverso attività di simulazione, comprensione e analisi del testo, esposizione, interazione o coinvolgendo tutta la classe.

Mezzi

Testi in adozione: *Qué me cuentas de nuevo vol. 2* di C. Ramos, M. S Santos, M. Santos, ed De Agostini;; fotocopie da materiale autentico, materiale audio e video.

Tipologie di verifica

Prove scritte

- risposte a domande aperte
- traduzione e produzione
- prove strutturate e semi- strutturate

Prove orali

- esposizione orale dei contenuti studiati riguardanti la cultura e la civiltà
- risposte a precisi quesiti posti dall'insegnante
- collegamenti e comparazioni tra contenuti diversi

Obiettivi formativi disciplinari e specifici

Lo studio di questa disciplina si propone di far acquisire agli allievi una conoscenza a livello intermedio della lingua, in particolare:

- comprendere messaggi chiari in lingua standard su temi di interesse personale culturale e di attualità;
- interagire in situazioni che si possono presentare viaggiando in un paese di lingua spagnola;
- produrre testi corretti e coerenti su argomenti familiari, culturali o commerciali;
- descrivere esperienze avvenimenti, sogni, speranze;
- esporre ragioni, dare spiegazioni esprimere opinioni e progetti.

Profitto complessivo raggiunto dalla classe

Omissis

Programma svolto:

Essere in grado di organizzare gestire e ri-proporre: Interval training e circuit training come allenamento alla resistenza e alla forza. Attività in circuito e a stazioni. Esercitazioni di potenziamento muscolare individuali e a coppie a carico naturale e con leggero sovraccarico; riconoscimento dei vari distretti muscolari interessati.

Tecniche di mobilizzazione articolare attiva, passiva, con riconoscimento delle varie articolazioni. Tecniche di allungamento muscolare: stretching. Attività per il controllo tonico e la respirazione.

Batterie di test periodici e analisi degli stessi.

Produrre una sequenza di saltelli sui piani/assi corporei. Saper gestire, comporre e riprodurre una progressione alla funicella. Conoscere le classificazioni di Cap. coordinative generali e speciali e le loro implicazioni scientifiche.

Conoscere e saper eseguire in modo adeguato alla propria fisicità, i gesti delle varie attività specialità proposte, in particolare una progressione al corpo libero.

Conoscere le caratteristiche tecnico-tattiche e le regole dei giochi di squadra: Volley, Pallacanestro, Unihockey, Rugby, Ultimate Frisbee e Dodge ball. Percorsi tecnici di Volley e Pallacanestro.

ASL: Conoscere le basi del marketing sportivo e dell'organizzazione di una società professionistica

Conoscere le basi anatomiche della distorsione alla caviglia e la sua classificazione medica.

Conoscenze minime di anatomia dell'apparato locomotore.

Conoscere le attività adattate e paraolimpiche. In particolare il basket.

Abilità

Utilizzare il linguaggio specifico della disciplina. Assumere posture corrette a carico naturale e in presenza di carichi. Organizzare personali percorsi di attività motoria e sportiva. Utilizzare le capacità di forza e flessibilità in modo efficace. Essere consapevole della propria condizione fisica in relazione al mantenimento della salute dinamica

Gestire l'equilibrio statico e dinamico, in situazioni complesse, in fase di volo. Attuare gesti motori semplici in forma economica ed in situazioni variabili. Memorizzare semplici sequenze di movimenti e riprodurle in forma economica.

Cogliere e padroneggiare le differenze ritmiche e realizzare personalizzazioni efficaci nei gesti e nelle azioni sportive. Applicare schemi ed azioni di movimento per risolvere in modo originale e creativo un problema motorio.

Possedere le capacità motorie richieste per affrontare la disciplina. Attuare gesti motori semplici in forma economica ed in situazioni variabili. Memorizzare semplici sequenze di movimenti e riprodurle in forma economica. Praticare i fondamentali nei vari ruoli degli sport proposti. Applicare le regole degli sport praticati ed essere in grado di organizzare ed arbitrare una partita.

Analizzare tecnicamente la prestazione ed individuarne eventuali errori, anche dopo ripresa (e analisi) video. Elaborare autonomamente e in gruppo tecniche e strategie di gioco. Assumere ruoli di giuria ed arbitraggio. Mettere in atto comportamenti leali.

Collaborare e partecipare in modo positivo. Imparare ad ascoltare. Assumere comportamenti funzionali alla sicurezza in palestra, a casa, per strada, a scuola. Rispettare l'insegnante, i materiali e gli spazi della scuola. Relazionarsi con professionisti del campo sportivo. Avere capacità di organizzazione.

Riconoscere e gestire l'infortunio

Essere in grado di coinvolgere alunni con disabilità.

Competenze

- 1- conoscenza e padronanza del proprio corpo.
- 2- percezione sensoriale, coordinazione ed espressività corporea.
- 3- gioco-sport aspetto relazionale e cognitivo.
- 4- socializzazione attraverso esperienze di gioco.
- 5- gioco sport e attività in ambiente naturale.
- 6- sicurezza e salute.

Metodologie e strumenti

Lezioni frontali. Lezioni dialogate e/o interattive. Didattica laboratoriale (lavoro cooperativo e a gruppi).

I contenuti sono stati presentati e svolti prima in forma globale, poi sono stati affrontati analiticamente e infine sono stati ripetuti in forma globale, cercando di proporre in maniera individualizzata le attività.

Sono stati usati gli attrezzi e gli spazi della palestra dell'istituto, spazi all'aperto, dispense e il libro di testo.

Tipologie di verifica

Sono state effettuate sia verifiche pratiche che teoriche.

La valutazione ha tenuto conto oltre che dei risultati, anche della partecipazione, dell'interesse, della motivazione, dell'impegno, del rispetto delle regole e dei progressi rispetto alla situazione di partenza.

Si è fatto riferimento al prospetto dei criteri di corrispondenza tra voti in decimi e livelli di conoscenza e abilità deliberato dal Collegio dei Docenti.

Attività di recupero

Il recupero si è svolto in itinere, ove necessario.

Profitto complessivo raggiunto dalla classe:

Omissis

Programma svolto:

Matrimonio e famiglia: progetto di vita assieme; il matrimonio nel Diritto Canonico; maternità e paternità responsabili

Etica e bioetica: definizione e principi della bioetica; alcuni modelli etici contemporanei; discussione e confronto tra le grandi religioni su temi bioetici

Religioni e dialogo: alcuni cenni sui problemi ecologici e la salvaguardia del creato.

La Dottrina Sociale della Chiesa: il lavoro.

Abilità:

- Riconoscere il valore delle relazioni interpersonali e affettive; motivare le proprie scelte confrontandole con la visione cristiana nel quadro di un dialogo aperto, libero e costruttivo
- Ricondurre le principali problematiche sulla vita derivanti dallo sviluppo scientifico-tecnologico a documenti biblici o religiosi che possano offrire riferimenti utili per una loro valutazione; confrontare i valori etici proposti dal cristianesimo con quelli di altre religioni
- Riconoscere il rilievo morale delle azioni umane con particolare riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico e tecnologico

Competenze:

- Approfondire la concezione cristiano-cattolica della famiglia e il matrimonio
- Comprendere le varie problematiche relative alla vita umana; conoscere alcuni documenti della Chiesa riguardo i temi di bioetica proposti; confrontare la posizione delle religioni in merito ai temi trattati

Metodologie e strumenti:

Lezioni frontali, schede di lavoro, testi biblici e del Magistero, dialoghi di approfondimento, testo in uso: "Itinerari 2.0" di M. Contadini, ed.LDC

Criteri di valutazione:

Osservazioni sistematiche circa l'interesse, l'attenzione e la partecipazione. Per le valutazioni l'IRC si avvale di un giudizio riguardante l'interesse con il quale l'alunno segue l'insegnamento e il profitto che ne trae in base all'art. 309, c. 4, del DLs 297/94. In virtù del DPR 275/99, art. 4, c. 4, nelle riunioni di Materia si è deciso per la seguente scala di giudizio:

- non sufficiente - sufficiente - discreto - buono - distinto - ottimo -

ALLEGATI

- Tabella con i criteri di corrispondenza tra voti in decimi e livelli di conoscenza e abilità.
- Tabella criteri per l'assegnazione del voto di comportamento.
- Tracce delle simulazioni delle prove somministrate durante l'anno scolastico.
- Proposte griglie di correzione delle prove d'esame

**CRITERI DI CORRISPONDENZA TRA VOTI IN DECIMI E LIVELLI DI CONOSCENZA
E ABILITÀ**

Voto 2/3	Prova nulla
1° LIVELLO <u>VOTO 4</u>	<p>Conoscenza – comprensione Ha conoscenze scarse e commette gravi errori nell'affrontare compiti semplici.</p> <p>Applicazione Non riesce ad applicare le conoscenze.</p> <p>Analisi – sintesi Non sa analizzare i problemi proposti, né riesce a sintetizzare le conoscenze acquisite.</p> <p>Rielaborazione – valutazione Non riesce ad elaborare i contenuti e non ha autonomia di giudizio.</p> <p>Abilità linguistiche ed espressive Commette errori nell'esposizione che ostacolano la comprensione del discorso.</p> <p>Coordinamento motorio Presenta molte incertezze nell'uso degli strumenti; ha difficoltà a coordinare i movimenti.</p>
2° LIVELLO <u>VOTO 5</u>	<p>Conoscenza – comprensione Ha conoscenze frammentarie e superficiali; commette degli errori nell'affrontare compiti semplici.</p> <p>Applicazione Riesce ad applicare le conoscenze minime, ma incorrendo in errori non gravi.</p> <p>Analisi – sintesi Non sa analizzare con correttezza i problemi proposti, né riesce a sintetizzare le conoscenze acquisite.</p> <p>Rielaborazione – valutazione Fa fatica a rielaborare i contenuti ed ha modesta autonomia di giudizio;</p> <p>Abilità linguistiche ed espressive Commette errori non gravi nell'esposizione.</p> <p>Coordinamento motorio Presenta incertezze nell'uso degli strumenti; ha difficoltà nel coordinare i movimenti.</p>
3° LIVELLO <u>VOTO 6</u>	<p>Conoscenza – comprensione Possiede conoscenze a volte ripetitive e superficiali e commette qualche errore nell'esecuzione dei compiti.</p> <p>Applicazione Sa applicare le conoscenze in compiti semplici, ma commette qualche errore.</p> <p>Analisi – sintesi E' in grado di analizzare i contenuti solo parzialmente; effettua sintesi parziali.</p> <p>Rielaborazione – valutazione E' in grado di rielaborare i contenuti e di effettuare valutazioni autonome solo in modo parziale.</p> <p>Abilità linguistiche ed espressive Non sempre utilizza un linguaggio appropriato.</p> <p>Coordinamento motorio Usa gli strumenti con qualche difficoltà, ma non ha problemi di tipo</p>

	motorio.
4° LIVELLO <u>VOTO 7</u>	<p>Conoscenza – comprensione Ha conoscenze non sempre approfondite, ma non commette errori nell'esecuzione dei compiti.</p> <p>Applicazione Sa applicare le conoscenze pur incorrendo in qualche errore.</p> <p>Analisi – sintesi Effettua analisi e sintesi anche se non approfonditamente.</p> <p>Rielaborazione – valutazione E' in grado di dimostrare capacità critiche.</p> <p>Abilità linguistiche ed espressive Si esprime in genere con terminologie appropriate, anche se l'esposizione è poco fluida.</p> <p>Coordinamento motorio Usa correttamente gli strumenti ed è autonomo nel coordinamento motorio.</p>
5°LIVELLO <u>VOTO 8</u>	<p>Conoscenza – comprensione Possiede conoscenze adeguate e non commette errori nell'esecuzione di compiti di una certa difficoltà.</p> <p>Applicazione Sa applicare le conoscenze.</p> <p>Analisi – sintesi Ha buone capacità di analisi e di sintesi.</p> <p>Rielaborazione – valutazione E' in grado di attuare valutazioni autonome.</p> <p>Abilità linguistiche ed espressive Usa la lingua in modo appropriato, chiaro e corretto.</p> <p>Coordinamento motorio Usa in modo autonomo gli strumenti ed è ben coordinato nei movimenti.</p>
6° LIVELLO <u>VOTO 9/10</u>	<p>Conoscenza – comprensione Possiede conoscenze complete ed approfondite.</p> <p>Applicazione Sa applicare i contenuti e le procedure anche in compiti complessi.</p> <p>Analisi-sintesi Effettua analisi approfondite e sintetizza in modo corretto.</p> <p>Rielaborazione – valutazione Esprime autonomia di giudizio.</p> <p>Abilità linguistiche ed espressive Esprime con chiarezza ed usa correttamente le terminologie specifiche.</p> <p>Coordinamento motorio. E' autonomo nell'uso degli strumenti e coordinato nei movimenti.</p>

N.B. Per quanto attiene Scienze motorie e sportive, la valutazione terrà conto in modo diversificato degli aspetti pratici e teorici della disciplina.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI COMPORTAMENTO

10
<p>Sempre puntuale e assiduo nella frequenza. Comportamento rispettoso delle regole e sempre corretto nei confronti di tutte le componenti dell'Istituzione scolastica. Puntualità nell'esecuzione dei compiti assegnati. Sempre munito dei materiali richiesti dai docenti. Partecipazione costante e propositiva al dialogo educativo.</p>
9
<p>Frequenza regolare e quasi sempre puntuale. Comportamento rispettoso delle regole e corretto nei confronti di tutte le componenti dell'Istituzione scolastica. Costante nell'esecuzione dei compiti assegnati. Sempre munito dei materiali richiesti dai docenti. Partecipazione costante al dialogo educativo.</p>
8
<p>Non sempre puntuale o frequenza non del tutto regolare. Comportamento solitamente corretto e rispettoso delle regole. Non sempre costante nell'esecuzione dei compiti assegnati. Solitamente munito dei materiali richiesti dai docenti. Partecipazione generalmente adeguata al dialogo educativo.</p>
7
<p>Spesso non puntuale e/o frequenza irregolare. Comportamento non sempre corretto e rispettoso delle regole, presenza di richiami del DS o note disciplinari. Non puntuale nell'esecuzione dei compiti. Ripetutamente sprovvisto dei materiali richiesti dai docenti. Partecipazione non adeguata o selettiva al dialogo educativo.</p>
6
<p>Non puntuale e/o frequenza irregolare. Comportamento scorretto e non rispettoso delle regole e presenza di note nel registro di classe con sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi non superiori a 15 giorni e mancanza di un successivo ravvedimento. Incostante nell'esecuzione dei compiti assegnati. Solitamente sprovvisto dei materiali richiesti dai docenti. Scarsa partecipazione al dialogo educativo.</p>
5
<p>Non puntuale e frequenza irregolare. Comportamento gravemente scorretto e non rispettoso delle regole e presenza di note nel registro di classe con sanzioni disciplinari gravi che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi anche non superiori a 15 giorni e mancanza di successivo ravvedimento. Saltuaria esecuzione dei compiti assegnati. Solitamente sprovvisto dei materiali richiesti dai docenti. Inesistente partecipazione al dialogo educativo.</p>
4-1
<p>Non puntuale e frequenza irregolare. Comportamento gravemente scorretto e non rispettoso delle regole e presenza di note nel registro di classe con sanzioni disciplinari gravi che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a 15 giorni motivati da: a) violazione della dignità e del rispetto della persona umana b) atti che comportino pericolo per l'incolumità fisica e/o</p>

configurino reati in relazione al danneggiamento del patrimonio e delle strutture scolastiche c) atti che compromettano gravemente l'immagine dell'Istituto.

Continuo rifiuto a eseguire i compiti assegnati.

Sempre sprovvisto dei materiali richiesti dai docenti.

Inesistente partecipazione al dialogo educativo.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE
COD. FISC. 83004740276 “GINO LUZZATTO” COD. SCUOLA VEIS012006
COD.UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA UFUARY



PERITO IN AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - PERITO PER IL TURISMO - TECNICO
AZIENDALE - TECNICO SOCIO SANITARIO - SERALE PER TECNICO SOCIO SANITARIO
EUCIP - ICDL

Via Galileo Galilei 5 – 30026 Portogruaro (VE) - infoline 042174815 - 042171202
fax 0421760560

luzzatto@isisluzzatto.gov.it www.isisluzzatto.gov.it - veis012006@pec.istruzione.it

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA

CANDIDATO:

CLASSE: V A

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI		
		1	2	3
ADERENZA ALLA TRACCIA	<ul style="list-style-type: none">• PERTINENZA ALL'ARGOMENTO PROPOSTO• ADERENZA ALLE CONVENZIONI DELLA TIPOLOGIA SCELTA	1	2	3
COERENZA LOGICO- ARGOMENTATIVA	<ul style="list-style-type: none">• EQUILIBRIO TRA LE PARTI• COERENZA (Assenza di contraddizioni e ripetizioni)	1	2	3
CONOSCENZA DEI CONTENUTI	<ul style="list-style-type: none">• USO DEI DOCUMENTI (Tip. B)• SIGNIFICATIVITA' DEGLI ELEMENTI INFORMATIVI E DELLE INTERPRETAZIONI.	1	2	3
CORRETTEZZA MORFO-SINTATTICA E PROPRIETA' DI LINGUAGGIO	<ul style="list-style-type: none">• PROPRIETA' E RICCHEZZA LESSICALE• CORRETTEZZA ORTOGRAFICA• CORRETTEZZA MORFO-SINTATTICA PUNTEGGIATURA	1	2	3
CAPACITA' DI GIUDIZIO CRITICO	<ul style="list-style-type: none">• ELABORAZIONE CRITICA DEI CONTENUTI• APPORTI PERSONALI	1	2	3

TOTALE				
---------------	--	--	--	--

Portogruaro, _____
/15

Valutazione deliberata:



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE
 COD. FISC. 83004740276 **“GINO LUZZATTO”** COD. SCUOLA VEIS012006
 COD.UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA UFUARY



PERITO IN AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - PERITO PER IL TURISMO - TECNICO
 AZIENDALE - TECNICO SOCIO SANITARIO - SERALE PER TECNICO SOCIO SANITARIO
 EUCIP - ICDL

Via Galileo Galilei 5 – 30026 Portogruaro (VE) - infoline 042174815 - 042171202-
 fax 0421760560

luzzatto@isisluzzatto.gov.it www.isisluzzatto.gov.it - veis012006@pec.istruzione.it

Griglia di valutazione seconda prova – Economia Aziendale

Anno scolastico 2017/2018

Nome allievo _____

INDICATORI	Livelli	P U N T I	V a l u t a z i o n e
Coerenza con quanto richiesto dalla traccia	Ampia	4	
	Accettabile	3	
	Inadeguata	2	
	Scarsa	1	
	Assente	0	
CORRETTEZZA DEI CONTENUTI	Ampia	4	
	Accettabile	3	
	Inadeguata	2	
	Scarsa	1	
	Nulla	0	
USO DELLA TERMINOLOGIA TECNICA	Corretto	3	
	Accettabile	2	
	Difettoso	1	
	Improprio	0	
EQUILIBRIO TRA TRATTAZIONE DESCRITTIVO – ESPOSITIVA E SVILUPPO ESEMPLIFICATIVO - APPLICATIVO	Adeguato	3	
	Accettabile	2	
	Inadeguato	1	
	Sproporzionato/inesistente	0	
Originalità dell’elaborato nei contenuti e nella presentazione	Con spunti d’originalità	1	
	Tipo “standardizzato”	0	
VALUTAZIONE			/15

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE
Cod. Fisc. 83004740276 “GINO LUZZATTO” Cod. Scuola
VEIS012006



COD.UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA UFUARY
PERITO IN AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - PERITO PER IL TURISMO - TECNICO
AZIENDALE - TECNICO SOCIO SANITARIO - SERALE PER TECNICO SOCIO SANITARIO
EUCIP - ICDL

Via Galileo Galilei 5 – 30026 Portogruaro (VE) - infoline 042174815 - 042171202 - fax
0421760560

luzzatto@isisluzzatto.gov.it www.isisluzzatto.gov.it - veis012006@pec.istruzione.it

Griglia correzione 3^a prova

Conoscenza dei contenuti	Buona- Più che buona	7
	Discreta	6
	Sufficiente	5
	Insufficiente.	4
	Gravemente insufficiente	3
	Scarsa – quasi nulla	2
Correttezza del linguaggio	Buona	5
	Discreta	4
	Sufficiente	3
	Insufficiente	2
	Gravemente insufficiente	1
Capacità di collegare e rielaborare le conoscenze acquisite	Discreta- Buona	3
	Sufficiente	2
	Insufficiente	1
	Nessuna	0

VALUTAZIONE:

I COMMISSARI:

IL PRESIDENTE

.....
.....
.....

3) Write a paragraph with information about EU referendum and Brexit:

- What type of vote is a referendum?
- Who was eligible to vote in Brexit?
- Who supported it? Why?
- Which camp was Prime Minister Cameron in?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

E' consentito l'uso del dizionario bilingue.

*PRIMA SIMULAZIONE DI TERZA PROVA
a.s. 2017-2018*

Tedesco seconda lingua straniera
Uso del dizionario bilingue

Name _____ Datum _____

1) Welches sind die Grundsätze der sozialen Marktwirtschaft in Deutschland?

(max. 8 Zeilen)

2) Wann und warum entstanden zwei deutsche Staaten nach dem 2. Weltkrieg?

(max. 8 Zeilen)

3) Wie war die ökonomische Ordnung in der DDR?

(max. 8 Zeilen)

E' consentito l'uso del dizionario bilingue.

PRIMA SIMULAZIONE DI TERZA PROVA
a.s. 2017-2018

STORIA

Cognome e nome _____ Classe _____ Data _____

SIMULAZIONE DI III PROVA STORIA

- **Illustra che cosa fu l'Imperialismo, in quale fase storica si colloca e quali ne furono le principali motivazioni.**

- **Quali importanti eventi ebbero luogo nel corso della I Guerra mondiale durante il 1917?**

- **Quali furono le cause che portarono in Italia all'occupazione delle fabbriche nell'agosto del 1920 e come si concluse tale occupazione?**

3) Spiega che cosa prevedeva per l'Italia il trattato di Parigi del 10 febbraio 1947 e quali ripercussioni ebbe nel confine orientale.

SECONDA SIMULAZIONE DI TERZA PROVA
a.s. 2017-2018

MATEMATICA

Allievo/a: _____

Data: _____

- Calcola gli asintoti della seguente funzione e rappresentali graficamente:

$$y = \frac{x^3}{x^2 - 2x + 1}$$

- Determina il prezzo di equilibrio fra la funzione della domanda $d = -0,8P^2 + 100P + 4000$ e la funzione dell'offerta $h = 2p - 300$.
- Impiego la somma di euro 4.500 per 2 anni e 10 mesi ottenendo un montante di euro 5.650. Quale tasso di interesse semestrale è stato applicato? In seguito investo due terzi del montante a un tasso del 9% annuo convertibile semestralmente. Dopo quanto tempo posso ritirare un montante di euro 5.432,75? (capitalizzazione composta)

.....
.....

3) Outline the similarities and differences between the House of Commons and the House of Lords in the UK.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

E' consentito l'uso del dizionario bilingue.



VETD01201C - VETD01201C - ITC LUZZATTO

**Elenco docenti con firma della classe 5A AMMINISTRAZIONE FINANZA E
MARKETING**

Docente	Materia	Firma
BERTI ROSANNA	LINGUA INGLESE	
CREMASCO PIETRO ANTONIO	ECONOMIA AZIENDALE	
DI BELLA ROSA	DIRITTO, ECONOMIA POLITICA	
LAUDANO STEFANIA	MATEMATICA	
OSTAN NICOLA	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	
PASCUTTO GIOVANNA	SECONDA LINGUA	
RAUSO CRISTINA	LINGUA E LETTERATURA	
TEMPORIN LORETTA	RELIGIONE	